

# ***Jednací řád rady Obce Moravský Žižkov***

Rada obce Moravský Žižkov se usnesla podle § 101 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na tomto svém jednacím řádu:

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

1. Jednací řád rady obce upravuje přípravu, svolání, průběh, usnášení a kontrolu plnění usnesení rady obce, jako i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje rada obce v mezích zákona.

## **Čl. 2**

### **Pravomoci rady obce**

1. Rada obce je výkonný orgán obce v oblasti samostatné působnosti, v přenesené působnosti pak pouze stanoví-li zákon.
2. Rada obce rozhoduje ve všech věcech uvedených v § 102, odst. 2 a 3 zákona o obcích a v ostatních záležitostech patřících do samostatné působnosti, pokud nejsou vyhrazeny zastupitelstvu obce nebo pokud si je zastupitelstvo obce nevyhradilo podle § 84, odst. 4 zákona o obcích.
3. Rada obce připravuje návrhy pro zasedání zastupitelstva obce prostřednictvím obecního úřadu.
4. Podané návrhy, připomínky a podněty členů zastupitelstva obce a komisí rady obce řeší na základě podkladů, které připraví obecní úřad.
5. Radě obce je vyhrazeno uložit pokuty ve věcech samostatné působnosti obce (§ 58 a 59 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích).
6. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů rady obce pod 5 a na nejbližším zasedání zastupitelstva obce nebude počet členů rady obce doplněn alespoň na 5, vykonává její funkci zastupitelstvo obce.

## **Čl. 3**

### **Svolání rady obce**

1. Rada obce se schází dle potřeby, zpravidla 1x za dva týdny, její schůze jsou neveřejné. Rada obce může k jednotlivým bodům své schůze přizvat dalšího člena zastupitelstva obce a jiné osoby.
2. Schůzi rady obce zpravidla řídí starosta obce.

## **Čl. 4**

### **Příprava schůze rady**

1. Schůzi rady obce svolává starosta obce, případně místostarosta.
2. Starosta obce je povinen svolat bezodkladně schůzi rady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů rady obce.
3. Schůze rady obce se označují postupně řadovými čísly od počátku volebního období.
4. Program schůze rady obce předkládá starosta obce, případně místostarosta.
5. Program rady obce obsahuje:
  - a) schválení zápisu z minulé schůze rady obce

- b) schválení programu schůze
  - c) informace starosty obce, místostarosty
  - d) předkládané a kontrolní zprávy
  - e) ostatní návrhy, sdělení a informace
6. Zprávy a návrhy mohou radě obce předkládat její členové, předsedové komisí, případně další orgány a organizace.
  7. Návrhy rada obce projednává zpravidla na základě písemných materiálů.
  8. Rada obce může k projednání úkolů, na jejichž zabezpečování se podílejí i jiné orgány, přizvat zástupce těchto orgánů. O přizvání účastníků do jednání rady obce rozhoduje starosta obce nebo místostarosta. Usnesení ke společně projednávaným otázkám přijímá rada obce.

## **Čl. 5**

### **Účast členů rady na schůzi**

1. Člen rady obce je povinen zúčastňovat se schůzí rady obce, plnit úkoly, které mu uloží, hájit zájmy občanů obce a jednat a vystupovat tak, aby nebyla ohrožena vážnost jeho funkce.
2. Člen rady obce, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona nebo plné moci (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením schůze rady obce. O tom, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování této záležitosti rozhoduje rada obce.
3. Členové rady jsou povinni při neúčasti na schůzi rady obce omluvit se starostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta obce.

## **Čl. 6**

### **Program schůze**

1. Program schůze rady obce navrhuje starosta obce.
2. Starosta obce oznámí na počátku schůze rady obce návrh programu a rada o něm rozhodne hlasováním.
3. Požádá-li o to písemně nebo ústně člen rady, projedná rada obce zařazení požadovaného bodu programu na nejbližší schůzi rady obce. Nevyhoví-li mu, musí rada obce sdělit navrhovateli důvod nezařazení jeho návrhu do programu.

## **Čl. 7**

### **Jednání rady obce**

1. Rada je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady obce, tj. 3 členové.
2. Jednání rady obce řídí zpravidla starosta obce, v jeho nepřítomnosti místostarosta nebo pověřený člen rady obce (dále jen „předsedající“). Předsedající řídí průběh hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší, ukončuje a přerušuje schůzi a dbá na to, aby měla pracovní charakter a věcný průběh. Před zahájením schůze zjistí předsedající počet přítomných. Není-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady obce, předsedající jednání ukončí a určí náhradní termín jednání. Je-li rada obce schopna se usnášet v zahajovací části schůze předsedající prohlásí, že schůze rady obce byla řádně

svolána, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, navrhne ke schválení program jednání včetně dodatečných návrhů. Určí zapisovatele a pověří dva členy rady ověřením zápisu schůze rady obce. V případě že budou přítomni pouze tři členové rady obce, pověří předsedající ověřením zápisu pouze jednoho člena rady obce. Ověřovatelé určení na minulém zasedání ověří zápis z předešlé schůze, zkontrolují předložený zápis. Nejsou-li proti zápisu námitky, pokládá se za schválený. O případných námitkách rozhoduje rada obce po vyjádření ověřovatelů. Zápisy ze schůze rady obce jsou uloženy u starosty obce nebo místostarosty k nahlédnutí.

3. Do rozpravy se přihlašují účastníci schůze zvednutím ruky.
4. Rada obce může v průběhu schůze hlasováním bez rozpravy body programu přesunout nebo sloučit rozpravu ke dvěma nebo více bodům programu.
5. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout.
6. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen rady obce, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.
7. Schůze rady obce jsou neveřejná.
8. Členové rady obce mají právo vznášet dotazy a věcné připomínky, projednávat rozpory a návrhy řešení, žádat o doplnění a vysvětlení a předkládat k bodům doplňující návrhy.
9. Po skončení diskuse k jednotlivým bodům programu výsledek schůze předsedající formuluje v závěrečném návrhu usnesení.
10. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů rady obce.

## **Čl. 8**

### **Hlasování**

1. Při schůzi se hlasuje o jednotlivých bodech samostatně, dle schváleného programu.
2. Pokud byly uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu.
3. V případě uplatnění protinávrhu, hlasuje se nejprve o tomto protinávrhu. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.
4. Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu hlasů, může se rada obce usnést na dohodovacím řízení. Nezíská-li upravený návrh potřebnou většinu, prohlásí předsedající návrh za nepřijatý.
5. Nepřijme-li rada obce navržené usnesení nebo žádný z protinávrhů, je záležitost vrácena předkladateli.
6. Hlasování se provádí veřejně, zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu nebo se lze hlasování zdržet. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro jeho návrh nadpoloviční většina všech členů rady obce. Výsledek hlasování zopakuje předsedající formulací „Návrh byl (nebyl) schválen nebo doporučen zastupitelstvu obce ke schválení.
7. Návrh, který se týká chodu schůze rady obce, je přijat nadpoloviční většinou přítomných členů rady.

## **Čl. 9**

### **Usnesení rady obce**

1. Rada obce přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu ihned po jejich projednání.
2. Usnesení a zápis ze schůze rady obce se vyhotovuje písemně.
3. Usnesení rady obce musí obsahově odpovídat výsledkům hlasování o jednotlivých bodech schůze. Závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány

stručně, adresně, s termíny a odpovědnosti za splnění ukládaných úkolů. Návrh znění usnesení přednese zpracovatel usnesení.

4. Usnesením rady obce se ukládají úkoly v otázkách samostatné působnosti členům rady obce a pracovníkům obecního úřadu.
5. Usnesení rady obce, obecně závazné vyhlášky a nařízení obce podepisuje starosta obce spolu s místostarostou nebo jiným radním. Jednotlivé číslování usnesení je ve tvaru:

xxx/yy /Rrr např. 238/12/ R 25 kde:

- xxx znamená pořadové číslo usnesení
- yy znamená poslední dvojčíslí daného roku
- Rrr znamená zkratku Rady a pořadové číslo jednání rady obce

6. Zveřejnění usnesení rady obce se neprovádí.

## **Čl. 10**

### **Péče o nerušený průběh schůze**

1. Nemluví-li řečník k věci, může mu předsedající odejmout slovo.
2. Předsedající může vykázat ze zasedací místnosti rušitele schůze.

## **Čl. 11**

### **Ukončení schůze rady**

Předsedající prohlásí schůzi za ukončenou, byl-li program schůze vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí schůzi za ukončenou, klesl-li počet přítomných členů rady obce pod nadpoloviční většinu nebo z jiných závažných důvodů, zejména nastala-li skutečnost znemožňující nerušené jednání. V těchto případech zasedání svolá znovu do 14 dnů.

## **Čl. 12**

### **Organizačně technické záležitosti schůze rady obce**

1. O průběhu schůze se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení zodpovídá místostarosta. Ten vede také evidenci usnesení jednotlivých schůzí a soustřeďuje zprávy o jejich plnění.
2. V zápise se vždy uvede den a místo konání, počet přítomných členů rady, schválený program jednání, podané návrhy, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení, hodina zahájení a ukončení a doba přerušení jednání.
3. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení.
4. Zápis se vyhotovuje do 7 dnů po skončení schůze rady obce a podepisuje jej starosta, místostarosta a určení ověřovatelé. Musí být uložen na obecním úřadu k nahlédnutí. Po uplynutí 10 let je předán okresnímu archivu k archivaci.
5. O námitkách člena rady obce proti zápisu rozhodne nejbližší schůze rady obce.

## **Čl. 13**

### **Zabezpečení a kontrola usnesení**

1. Kontrolu plnění usnesení rady obce zajišťuje kontrolní výbor.
2. Při každé své schůzi kontroluje rada obce plnění usnesení z minulého zasedání.

## Čl. 14

Jednací řád byl schválen radou obce Moravský Žižkov na svém zasedání dne 17.8.2012 usnesením č. 258/12/R 26.

Dosavadní jednací řád rady obce Moravský Žižkov ze dne 3.5.2010 se ruší.

.....  
Josef Osička  
starosta obce

.....  
Ing. Dana Poláchová  
místostarostka